

Miljö- och byggnadsnämnd

Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen



Innehåll

Miljö- och byggnadsnämnd	1
Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen	1
Inledande bestämmelser	3
Beslutad taxa	3
Ändring av taxan	3
Indexjustering	3
Avgifter	4
Avgift för prövning	4
Avgift med anledning av anmälan	4
Avgift för tillsyn	5
Övriga avgifter	5
Hur avgiften ska betalas	5
Övergångsbestämmelser	5
Bilaga 1	6
Taxa 1	6
- Ansökningar	6
Taxa 2	6
- Anmälan	6
Taxa 3	7
- Årlig fast tillsynsavgift	7
Taxa 4	7
- Rörlig tillsynsavgift baserad på redovisad omsättning i alkoholförsäljning	7
Taxa 5	7
- Övrig tillsyn	7

Inledande bestämmelser

Beslutad taxa

1 § Denna taxa med avgifter för prövning, handläggning och tillsyn m.m. enligt alkohollagen (2010:1622) samt bestämmelser, föreskrifter och förordningar meddelande med stöd av denna lag är beslutad med stöd av 8 kapitlet 10 paragrafen alkohollagen.

Taxan tillämpas för miljö- och byggnadsnämndens handläggning av ärenden etc. enligt alkohollagen i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd,
2. handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan,
3. handläggning och andra åtgärder vid tillsyn.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. handläggning med anledning av klagomål som visar sig vara obefogat/ogrundat och inte kräver utredning,
2. handläggning av överklagande inklusive rättidsprövning, överlämnande till nästa instans samt yttrande i överklagade ärenden.

4 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid eller övriga omständigheter, får nämnden sätta ner eller efterskänka avgift enligt denna taxa.

5 § Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för ärendets diarieföring. Fasta årliga avgifter beräknas efter gällande timavgift i januari varje år.

Ändring av taxan

6 § Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Indexjustering

7 § Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beloppet avrundas till närmaste högre 10-tal kronor.

8 § Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet inkommer. Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har miljö- och byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Avgifter

9 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 500 kr per handläggningstimme för år 2026.

10 § Timavgift betalas genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

11 § Med handläggningstid menas den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid miljö- och byggnadsnämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, utredning, restid, inspektioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

Vid timavgift tas avgift ut för varje påbörjad kvart nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden är mindre än en halv timme per år tas ingen timavgift ut.

Avgift för prövning

12 § Avgift för prövning av ansökningar enligt taxetabell 1 ska betalas i form av fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxetabell multipliceras med timtaxan. Om det saknas fast avgift för aktuell ärendetyp tas en avgift ut enligt aktuell timavgift för faktiskt nedlagd handläggningstid.

13 § Om en ansökan bedöms ta extra lång tid att handlägga och där en utökad ekonomisk utredning behövs, får nämnden besluta om att sökanden ska debiteras timtaxa för nedlagd tid utöver fastställd handläggningstid enligt taxetabell.

14 § Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan gäller.

15 § Avgift för prövning ska betalas av sökande. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallats innan handläggningen påbörjats.

16 § Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås.

Avgift med anledning av anmälan

17 § Avgift för handläggning av anmälan enligt taxetabell 2 ska betalas i form av fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxetabellerna multipliceras med timtaxan. Om det saknas fast avgift för aktuell ärendetyp tas en avgift ut enligt aktuell timavgift för faktiskt nedlagd handläggningstid.

18 § Avgift för handläggning av en anmälan ska betalas av sökande. Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallats innan handläggningen påbörjats.

19 § Avgift för handläggning av en anmälan ska betalas även om anmälan avvisas på grund av brister i anmälan som inte åtgärdas.

20 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i den här taxan.

Avgift för tillsyn

21 § För återkommande tillsyn av gårdsförsäljningstillstånd och serveringsställen med stadigvarande tillstånd ska verksamhetsutövaren betala årlig avgift. Den årliga avgiften består av fast tillsynsavgift enligt taxetabell 3 samt rörlig tillsynsavgift enligt taxetabell 4.

22 § Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs. Den rörliga avgiften, som baseras på tidigare års omsättning av alkoholförsäljning, ska betalas efter inlämnad restaurangrapport varje kalenderår. Avgift tas ut från och med att ett tillstånd har meddelats eller en anmälan om försäljning har skett för resterande månaderna innevarande år.

23 § I de fall en verksamhet har tillstånd med olika serveringstider för allmänheten respektive slutet sällskap, är det serveringstiden till allmänheten som styr vilken tillsynsavgift (fasta tillägg) verksamheten får.

24 § Detaljhandel med försäljning av folköl eller verksamheter som serverar folköl ska betala fast avgift enligt taxetabell 3 i bilagan.

25 § För tillsyn och utredning i ärenden som inte omfattas av ansökan, anmälan eller planerad tillsyn tas avgift ut för nedlagd tid enligt gällande timavgift. Avgiften debiteras i efterhand när ärendet avslutas.

Övriga avgifter

26 § Avgift för kunskapsprov tas ut för motsvarande två timmars handläggningstid.

27 § Avgifter för sen eller utebliven restaurangrapport tas ut enligt taxetabell 5 i bilagan.

Hur avgiften ska betalas

28 § Betalning av tillsynsavgift enligt den här taxan ska göras till miljö- och byggnadsnämnden. Betalning ska göras inom den tid som står i beslutet om taxa eller i faktura. Om inte avgiften betalas inom det datum som står på faktura skickas en skriftlig betalningspåminnelse. Vid betalning av avgift efter förfallodagen kan dröjsmålsränta enligt räntelagen komma att tas ut. Prövningsavgifter kopplat till ansökan och anmälan enligt taxetabell betalas in av sökande innan handläggning påbörjas.

29 § Miljö- och byggnadsnämnden får om ändringar vidtas i alkohollagen samt bestämmelser, föreskrifter och förordningar meddelade med stöd av dessa lagar göra motsvarande ändring i den här taxan. Ändringen ska dock vara av redaktionell karaktär.

Övergångsbestämmelser

30 § Äldre taxor ska användas i ärenden gällande anmälningar och ansökningar som påbörjats innan den 1 januari 2026.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2026. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

Bilaga 1

Taxa 1

- Ansökningar

Taxan avser	Handläggningstid (h)
Nyansökan av stadigvarande tillstånd (1 provtillfälle ingår)	10
Nyansökan på grund av ej klarade kunskapsprov	50 % av ansökningsavgiften
Nyansökan av gårdsförsäljningstillstånd	10
Ändrat stadigvarande tillstånd (ex. lokal, uteservering, drycker eller serveringstid, catering)	4
Tillfälligt tillstånd för pausservering till allmänheten	4
Tillfälligt tillstånd till allmänheten	6
Tillfälligt tillstånd för slutna sällskap	2
Gemensam serveringsyta	5

Taxa 2

- Anmälan

Taxa avser	Handläggningstid (h)
Särskild prövning vid omfattande (>50%) ändring av ägarförhållanden, överlåtelse av aktier el bolagsandelar. Avgift för kontroll av nya ägare (juridisk person kvarstår)	10
Särskild prövning vid mindre omfattande (<50%) ändring av ägarförhållanden, överlåtelse av aktier el bolagsandelar. Avgift för kontroll av nya ägare (juridisk person kvarstår)	6
Nyanmälan, försäljning av folköl	2
Anmälan om ändring i bolag, verksamhet eller tillstånd. Enkla frågor (ex nytt namn på restaurangen)	1
Anmälan, provsmakning av alkoholhaltiga drycker till allmänheten (för befintlig tillståndshavare)	1
Anmälan, kryddning av snaps	1
Anmälan av lokal vid catering för slutna sällskap	1
Anmälan av serveringsansvariga	0
Anmälan om upphörande av tillstånd	0

Taxa 3**- Årlig fast tillsynsavgift**

Taxa avser	Handläggningstid (h)
Årlig tillsynsavgift för varje stadigvarande serveringstillstånd samt gårdsförsäljning	4
Årlig tillsynsavgift, försäljning av folköl	3
Särskild tillsynsavgift för serveringsställe med serveringstid efter kl 01:00, tilläggsavgift	4

Taxa 4**- Rörlig tillsynsavgift baserad på redovisad omsättning i alkoholförsäljning**

Taxa avser	Belopp (kr)
0 - 50 000 kr	0
50 001 - 100 000 kr	3 000
100 001 - 500 000 kr	6 000
500 001 - 1 000 000 kr	12 000
1 000 000 kr- 2 500 000 kr	18 000
2 500 001 - 5 000 000 kr	24 000
5 000 001 - 10 000 000 kr	30 000
10 000 001 -	36 000

Taxa 5**- Övrig tillsyn**

Taxa avser	Belopp (kr)
Påminnelseavgift för ej inkommen restaurangrapport (en påminnelse går ut)	2 500
Vid utebliven restaurangrapport (efter att påminnelse gått ut) sätts den årliga tillsynsavgiften till	45 000
Tillsynsavgift tillfälliga tillstånd	Timavgift
Extra tillsynsavgift vid öppnat tillsynsärende eller sanktionsprovning	Timavgift